



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от *27.12.2019*

г. Мурманск

№ *693*

**О создании консультативной группы по добровольчеству  
в сфере охраны здоровья**

В соответствии со статьей 17.3 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в целях реализации Стратегии поддержки добровольческой деятельности в сфере охраны здоровья в субъекте Российской Федерации, разработанной Министерством здравоохранения Российской Федерации совместно с Федеральным центром поддержки добровольчества и наставничества в сфере охраны здоровья **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать консультативную группу по добровольчеству в сфере охраны здоровья при Министерстве здравоохранения Мурманской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение о консультативной группе по добровольчеству в сфере охраны здоровья при Министерстве здравоохранения Мурманской области согласно приложению № 1;

2.2. Состав консультативной группы по добровольчеству в сфере охраны здоровья при Министерстве здравоохранения Мурманской области согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Мурманской области Анискову И.В.

Министр

Д.В. Панычев

Приложение  
к приказу Министерства  
здравоохранения  
Мурманской области  
от 27.12.2019 № 693

**Положение  
о консультативной группе по добровольчеству  
в сфере охраны здоровья при Министерстве здравоохранения  
Мурманской области**

**1. Общие положения**

1.1. Консультативная группа по добровольчеству в сфере охраны здоровья при Министерстве здравоохранения Мурманской области (далее - консультативная группа) является совещательно-консультативным органом по вопросам развития и поддержки добровольчества (волонтерства) в сфере здравоохранения Мурманской области, обеспечивающим согласованную деятельность Министерства здравоохранения Мурманской области (далее - Министерство), медицинских организаций региона, профильных учебных заведений региона, волонтерских некоммерческих организаций и волонтерских объединений учебных заведений, осуществляющих волонтерскую деятельность в сфере охраны здоровья.

1.2. В своей деятельности консультативная группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области и настоящим Положением о консультативной группе.

**2. Цель и основные задачи консультативной группы**

2.1. Основной целью деятельности консультативной группы является обеспечение взаимодействия между Министерством, медицинскими организациями региона, профильными учебными заведениями региона, волонтерскими некоммерческими организациями, волонтерскими объединениями учебных заведений, осуществляющими волонтерскую деятельность в сфере охраны здоровья в вопросах развития и поддержки добровольчества в сфере охраны здоровья в Мурманской области.

2.2. Основными задачами консультативной группы являются:

2.2.1. Объединение усилий Министерства, медицинских организаций региона, профильных учебных заведений региона, волонтерских некоммерческих организаций и волонтерских объединений учебных



заведений, осуществляющих волонтерскую деятельность в сфере охраны здоровья по реализации Стратегии поддержки добровольческой деятельности в сфере охраны здоровья в субъекте Российской Федерации, разработанной Министерством здравоохранения Российской Федерации совместно с Федеральным центром поддержки добровольчества и наставничества в сфере охраны здоровья.

2.2.2. Разработка плана по развитию добровольчества в сфере охраны здоровья в Мурманской области.

2.2.3. Формирование предложений по рекомендуемым формам и направлениям участия добровольцев в мероприятиях, направленных на снижение смертности от различных заболеваний с учетом приоритетности отдельных нозологий в структуре смертности.

2.2.4. Создание единого плана-графика добровольческих мероприятий в сфере охраны здоровья, осуществляемых в Мурманской области.

2.2.5. Формирование предложений по включению мероприятий, направленных на развитие и поддержку добровольчества в сфере здравоохранения, в государственные программы Мурманской области и планы их реализации.

2.2.6. Формирование предложений по разработке мер поддержки добровольческого движения в сфере охраны здоровья в Мурманской области.

2.2.7. Проведение анализа выполнения плана по развитию добровольчества в сфере охраны здоровья в Мурманской области.

### 3. Функции консультативной группы

3.1. Для достижения цели и задач консультативная группа осуществляет следующие функции:

3.1.1. Разрабатывает предложения по созданию благоприятных условий для развития добровольчества в сфере охраны здоровья в Мурманской области.

3.1.2. Координирует взаимодействие между Министерством, медицинскими организациями региона, профильными учебными заведениями региона, волонтерскими некоммерческими организациями и волонтерскими объединениями учебных заведений, осуществляющими волонтерскую деятельность в сфере охраны здоровья, в вопросах развития и поддержки добровольчества в сфере охраны здоровья в Мурманской области.

3.1.3. Осуществляет взаимодействие по вопросам своей компетенции с органами исполнительной власти Мурманской области, медицинскими организациями региона, профильными учебными заведениями региона, волонтерскими некоммерческими организациями и волонтерскими объединениями учебных заведений, осуществляющими волонтерскую деятельность в сфере охраны здоровья, в вопросах развития и поддержки добровольчества в сфере охраны здоровья в Мурманской области, другими организациями, учреждениями независимо от форм собственности.



3.1.4. Участвует в разработке и обсуждении проектов нормативных правовых актов Министерства здравоохранения Мурманской области по вопросам развития и поддержки добровольчества в сфере охраны здоровья в Мурманской области.

3.1.5. Готовит информацию о своей деятельности и другие материалы по освещению вопросов развития и поддержки добровольчества в сфере охраны здоровья в Мурманской области для размещения в официальных средствах массовой информации Мурманской области, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на официальном сайте Министерства, на сайтах медицинских организаций.

3.2. Для осуществления указанных функций консультативная группа имеет право:

3.2.1. Запрашивать и получать в порядке и формах, установленных действующим законодательством, необходимую информацию от медицинских организаций, профильных учебных заведений региона, волонтерских некоммерческих организаций и волонтерских объединений учебных заведений, осуществляющих волонтерскую деятельность в сфере охраны здоровья, по вопросам развития и поддержки добровольчества в сфере охраны здоровья в Мурманской области, других организаций.

3.2.2. Вносить предложения по вопросам своей деятельности руководителю Министерства здравоохранения Мурманской области.

3.2.3. Привлекать для рассмотрения отдельных вопросов ученых и специалистов государственных и негосударственных органов, учреждений и организаций.

3.2.4. Организовывать и проводить совещания, консультации, круглые столы по вопросам своей компетенции с приглашением на них представителей органов исполнительной власти Мурманской области, медицинских организаций, общественных организаций.

#### 4. Структура консультативной группы

4.1. В состав консультативной группы входят председатель, секретарь и члены консультативной группы, которые принимают участие в работе консультативной группы на общественных началах. Председатель и секретарь консультативной группы избираются на первом заседании консультативной группы из числа членов консультативной группы.

4.2. Консультативная группа формируется из представителей Министерства, медицинских организаций, учебных заведений региона, волонтерских некоммерческих организаций и волонтерских объединений учебных заведений, осуществляющих волонтерскую деятельность в сфере охраны здоровья.

#### 5. Организация деятельности консультативной группы



5.1. Заседания консультативной группы проводятся не реже 1 раза в квартал. Члены консультативной группы вправе инициировать проведение совещания и вносить предложения в повестку совещания.

5.2. Председатель консультативной группы определяет дату и время проведения заседания консультативной группы, повестку дня и список лиц, приглашенных на заседание консультативной группы, ведет заседания консультативной группы.

5.3. Секретарь консультативной группы оповещает членов консультативной группы и приглашенных на заседание консультативной группы о дате проведения заседания и повестке дня не менее чем за 5 рабочих дней, готовит материалы для рассмотрения на заседаниях консультативной группы, ведет протокол заседания, обеспечивает создание, актуализацию (наполнение) и хранение базы информационно-аналитических материалов, формирующихся в связи с деятельностью консультативной группы.

5.4. Члены консультативной группы вносят предложения в повестки заседаний и порядок обсуждения вопросов, принимают участие в подготовке материалов к заседаниям консультативной группы, а также проектов его решений.

5.5. Делегирование членами консультативной группы своих полномочий иным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена консультативной группы на заседании он обязан известить об этом секретаря консультативной группы. При этом член консультативной группы вправе в письменной форме изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам, которое доводится до участников заседания консультативной группы, учитывается при голосовании и отражается в протоколе.

5.6. Лица, ответственные за подготовку вопросов, рассматриваемых на заседании консультативной группы, представляют необходимые материалы и проекты решений секретарю консультативной группы не позднее чем за 3 рабочих дня до заседания.

5.7. Членам консультативной группы заблаговременно представляются проекты документов, подлежащие рассмотрению на заседании.

5.8. Решения консультативной группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов консультативной группы, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании консультативной группы и секретарь консультативной группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя консультативной группы.

5.9. Решения консультативной группы направляются министру здравоохранения Мурманской области, членам консультативной группы, заинтересованным организациям.

5.10. Решения консультативной группы носят рекомендательный характер.

5.11. Протоколы заседания консультативной группы хранятся у секретаря консультативной группы.

---



**Состав**  
**консультативной группы по добровольчеству в сфере охраны здоровья**  
**при Министерстве здравоохранения Мурманской области**

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Анискова<br>Инга Владимировна      | - заместитель министра здравоохранения<br>Мурманской области (председатель<br>консультативной группы)   |
| Землянкина<br>Светлана Анатольевна | - эксперт отдела административной работы и<br>лицензирования в сфере здравоохранения<br>Министерства здравоохранения Мурманской<br>области (секретарь консультативной группы) |

**Члены консультативной группы:**

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Суркова<br>Наталья Викторовна      | - начальник отдела административной работы и<br>лицензирования в сфере здравоохранения<br>Министерства здравоохранения Мурманской<br>области        |
| Савченко<br>Елена Александровна    | - консультант управления организации<br>медицинской помощи и развития системы<br>здравоохранения Министерства<br>здравоохранения Мурманской области |
| Рашевская<br>Светлана Владимировна | - консультант-юрист отдела правовой работы<br>Министерства здравоохранения Мурманской<br>области  |
| Богданова<br>Ольга Валерьевна      | - ведущий специалист отдела административной<br>работы и лицензирования в сфере<br>здравоохранения  |
-