

**МИНИСТЕРСТВО  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

19 июля 2013 г.

№ 437

г. Мурманск

**О Совете общественных организаций по защите прав пациентов  
при Министерстве здравоохранения Мурманской области**

В целях развития роли гражданского общества, представления интересов граждан в процессе формирования и осуществления государственной политики в области охраны здоровья, повышения ответственности общества за состояние общественного здоровья и системы здравоохранения в Мурманской области, в соответствии с п. 4.1.3. Положения о Министерстве здравоохранения Мурманской области, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 11.02.2011 № 54-ПП, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать Совет общественных организаций по защите прав пациентов при Министерстве здравоохранения Мурманской области.
2. Утвердить:
  - 2.1. Положение о Совете общественных организаций по защите прав пациентов при Министерстве здравоохранения Мурманской области согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
  - 2.2. Состав Совета общественных организаций по защите прав пациентов при Министерстве здравоохранения Мурманской области согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

  
В.Г. Перетрухин

Приложение № 2  
к приказу Министерства  
здравоохранения  
Мурманской области  
от 19.07.13 № 434

**Положение**  
**о Совете общественных организаций по защите прав пациентов при**  
**Министерстве здравоохранения Мурманской области**

1. Совет общественных организаций по защите прав пациентов при Министерстве здравоохранения Мурманской области (далее - Совет) является совещательным коллегиальным органом, осуществляющим рассмотрение и выработку предложений по вопросам организации и оказания медицинской помощи, включая лекарственное обеспечение, а также по вопросам совершенствования системы здравоохранения и государственной системы оказания медицинской помощи в Мурманской области.

2. Совет создается и ликвидируется приказом Министерства здравоохранения Мурманской области.

3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, а также настоящим Положением.

4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

5. Основные принципы деятельности Совета - добровольность, объективность, гласность, законность, профессионализм, компетентность, гуманизм, уважение прав и свобод человека и гражданина.

6. Совет осуществляет следующие функции:

- обсуждение нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов Российской Федерации и Мурманской области, регулирующих отношения в сфере защиты прав пациентов;

- выработку предложений и рекомендаций по вопросам организации и оказания медицинской помощи, включая лекарственное обеспечение, совершенствования системы здравоохранения и государственной системы оказания медицинской помощи в Мурманской области.

7. Совет для осуществления своей деятельности:

- вносит предложения Министерству здравоохранения Мурманской области о проведении совместных с Советом или самостоятельных мероприятий, способствующих реализации прав граждан на охрану здоровья;

- приглашает на свои заседания представителей органов исполнительной власти Российской Федерации, Мурманской области, иных субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, медицинских

организаций;

- создает при необходимости экспертные группы, в том числе из числа лиц, не являющихся членами Совета, для осуществления возложенных на Совет функций;

- организует мероприятия, направленные на осуществление функций Совета.

8. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

9. В состав Совета входят представители Министерства здравоохранения Мурманской области, а также представители общественных и иных организаций, которые в соответствии с уставными документами представляют интересы пациентов.

Прием в состав Совета представителей указанных общественных и иных организаций, осуществляется по решению Министра здравоохранения Мурманской области на основании письменного обращения руководителя соответствующей организации.

10. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

11. Член Совета имеет право:

- участвовать во всех мероприятиях Совета;

- в инициативном порядке готовить аналитические справки, доклады, другие информационно-аналитические документы и вносить через председателя Совета предложения об их рассмотрении на очередном заседании Совета;

- вносить через председателя Совета предложения в план работы Совета и порядок проведения его заседаний;

- вносить предложения по кандидатурам приглашаемых на заседания Совета лиц.

12. Член Совета обязан:

- принимать участие (лично или через уполномоченного представителя) в заседаниях Совета и излагать свое мнение при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета;

- выполнять поручения, данные председателем Совета, в рамках деятельности Совета;

- знать и соблюдать предусмотренный настоящим Положением порядок работы Совета;

- участвовать в работе экспертных групп, создаваемых Советом для

13. Исключение из состава Совета осуществляется по решению Министра здравоохранения Мурманской области в случаях:

- письменного заявления члена Совета;

- письменного заявления руководителя общественной или иной организации, представитель которой входит в состав Совета;

- получения достоверных сведений о прекращении деятельности общественной или иной организации, представитель которой входит в состав Совета;

- получения достоверных сведений о расторжении с членом Совета трудовых отношений либо прекращении его членства в общественной или иной организации, представителем которой он являлся в Совете;

14. Совет организует свою работу в соответствии с планами и программами, утверждаемыми на заседании Совета, по представлению председателя Совета.

15. Планирование работы Совета осуществляется на основе предложений членов Совета, председателя Совета и Министерства здравоохранения Мурманской области.

16. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Решения, принятые на заседаниях Совета, оформляются протоколом, которые подписывает председатель Совета, а в его отсутствие заместитель председателя Совета.

17. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Совета.

Член Совета при отсутствии возможности личного участия в заседании Совета вправе передать свой голос, другому члену Совета, заранее письменно уведомив об этом председателя или заместителя председателя Совета.

Решение Совета принимается простым большинством голосов.

18. Заседание Совета проводится председателем Совета либо, по его поручению, заместителем председателя Совета. В отсутствие председателя Совета заседания Совета проводятся его заместителем.

19. Решения Совета публикуются на официальном сайте Министерства здравоохранения Мурманской области.

20. Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета, ведет заседания Совета;

- на основе предложений членов Совета готовит планы работы Совета, изменения в планы работы Совета и представляет их на утверждение Совета;

- организует заседания Совета;

- утверждает повестку дня заседания Совета;

- подписывает предложения и рекомендации Совета, протоколы и иные документы Совета;

- определяет время и место проведения заседаний Совета;

- в рамках деятельности Совета дает поручения членам Совета;

- подписывает запросы, рекомендации, предложения от имени Совета;

- осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета.

21. Заместитель председателя Совета:

- выполняет функции председателя Совета на время отсутствия

последнего;

- организует подготовку заседаний Совета;
- составляет повестку дня заседаний Совета и представляет ее на утверждение председателю Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета и проектов его решений;
- осуществляет по поручению председателя Совета иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета.

#### 22. Секретарь Совета:

- назначается председателем Совета;
- обеспечивает взаимодействие Совета и Министерства здравоохранения Мурманской области;
- осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности Совета;
- информирует членов Совета о месте и времени проведения Совета, повестке дня, обеспечивает необходимыми информационно-справочными материалами;
- ведет протоколы заседаний Совета и осуществляет контроль выполнения принятых решений;
- принимает участие в составлении повестки заседаний Совета.

23. В отсутствие секретаря Совета его обязанности выполняет дублер секретаря Совета.

24. Вносимые на Совет материалы должны быть переданы секретарю Совета не позднее чем за 10 календарных дней до назначенной даты заседания Совета, где предполагается их рассмотрение.

Секретарь обеспечивает предоставление материалов для рассмотрения на заседании Совета членам Совета, заместителю председателя Совета и председателю Совета не позднее чем за 3 календарных дня до назначенной даты рассмотрения. Представление материалов в более поздние сроки согласовывается с председателем Совета или заместителем председателя Совета.

---