



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 23.12.2016 г.

г. Мурманск

№ 476

**Об утверждении формы соглашения, дополнительного соглашения к соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство здравоохранения Мурманской области осуществляет функции и полномочия учредителя**

В целях совершенствования организации предоставления из областного бюджета субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство здравоохранения Мурманской области осуществляет функции и полномочия учредителя, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить формы:

- соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство здравоохранения Мурманской области осуществляет функции и полномочия учредителя, согласно приложению № 1 к настоящему приказу;
- дополнительного соглашения к соглашениям о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство здравоохранения Мурманской области осуществляет функции и полномочия учредителя, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Начальнику управления бюджетного процесса и экономического анализа Васильевой Е.В., начальнику управления учетной политики и контроля

Лисинкиной Н.А., начальнику управления организации медицинской помощи и реализации программ здравоохранения Анисковой И.В., начальнику управления развития информационных и материально-технических ресурсов здравоохранения Кичигину А.И., начальнику отдела кадровой политики и мобилизационной подготовки Колесниковой Н.Н., руководителям государственных областных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых Министерство здравоохранения Мурманской области осуществляет функции и полномочия учредителя, руководствоваться Формами, утвержденными пунктом 1 настоящего приказа.

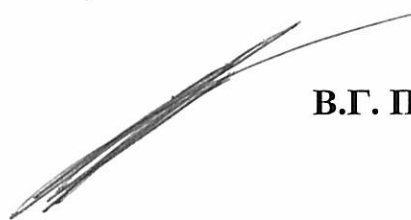
3. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения Мурманской области от 10.04.2015 № 182 «Об утверждении формы соглашения, дополнительного соглашения к соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство здравоохранения Мурманской области осуществляет функции и полномочия учредителя».

4. Отделу административной работы (Сурковой Н.В.) разместить приказ в сети Интернет на официальном сайте Министерства здравоохранения Мурманской области.

5. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2017.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра здравоохранения Мурманской области Москвина Р.В.

**Министр**



**В.Г. Перетрухин**

Соглашение № \_\_\_\_\_

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование исполнительного органа государственной власти Мурманской области, осуществляющего полномочия учредителя государственного бюджетного (автономного) учреждения Мурманской области) (далее - государственный орган, осуществляющий полномочия учредителя)

в лице руководителя \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с одной стороны, и государственное бюджетное (автономное) учреждение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование государственного бюджетного (автономного) учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание).

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Учредитель обязуется:

#### 2.1.1. Определять размер Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее - Субсидия):

с учетом значений показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ) и особенностей деятельности учреждения, нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества государственных областных учреждений, утвержденным Учредителем по согласованию с Министерством финансов Мурманской области и Министерством экономического развития Мурманской области.

#### 2.1.2. Перечислять в \_\_\_\_\_ году Учреждению субсидию в сумме:

\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек,

(сумма прописью)

в соответствии с графиком перечисления Субсидии, но не реже одного раза в месяц, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.3 Перечисление субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) осуществляется в следующих объемах установленных постановлением Правительства Мурманской области от 19.12.2016 № 630-ПП/13 «О Мерах по реализации Закона Мурманской области «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»» (далее - Постановление):

- до 25 процентов в течение 1 квартала;
- до 55 процентов (для образовательных бюджетных и автономных учреждений - до 65 процентов) в течение первого полугодия;
- до 75 процентов в течение 9 месяцев;
- до 100 процентов (включительно) в течение 2017 года.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

### 2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случае внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, внесения соответствующих изменений в государственное задание в течение срока выполнения государственного задания.

2.2.2. Уточнять и дополнять Соглашение в части графика перечисления Субсидии по соглашению сторон.

2.2.3. Определять возможные отклонения от установленных показателей, в пределах которых государственное задание считается выполненным.

2.2.4. Прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания государственных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Предусматривать при заключении договоров о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет Субсидии, условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Учредителю, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

2.3.4. Представлять Учредителю отчет о выполнении государственного задания по итогам отчетного периода в установленные сроки, предварительный отчет об исполнении государственного задания за текущий финансовый год до 10 декабря текущего года.

2.3.5. По решению Учредителя, обеспечить возврат в областной бюджет средств в объеме Остатков субсидий в сроки, установленные Постановлением.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей объема (содержания) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

2.5. Государственное задание, содержащее государственные услуги, считается выполненным в случае исполнения показателей объема государственных услуг в размере не менее 95% по каждой услуге.

### 3. Ответственность Сторон

Нарушение Сторонами условий предоставления и целевого использования субсидий влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, изъятие в бесспорном порядке бюджетных средств, используемых не по целевому назначению.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на \_\_\_\_\_ листах каждое, по одному экземпляру для каждой Стороны.

### 6. Платежные реквизиты Сторон

Государственный орган, который осуществляет функции и полномочия учредителя	Учреждение
Место нахождения	Место нахождения
Банковские реквизиты	Банковские реквизиты
ИНН	ИНН
БИК	БИК
р/с	р/с
л/с	л/с
Руководитель	Руководитель
_____/_____/	_____/_____/
«___» _____ 20___ г.	«___» _____ 20___ г.
М.П.	М.П.

Приложение к Соглашению

### График перечисления Субсидии

Сроки перечисления субсидии	Сумма, тыс.руб.
1	2
в течение I квартала, не более	0,0
в течение первого полугодия, не более	0,0
в течение 9 месяцев, не более	0,0
в течение 2017 года, не более	0,0

Дополнительное соглашение № \_\_\_\_\_

к соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование исполнительного органа государственной власти Мурманской области, осуществляющего полномочия учредителя государственного бюджетного (автономного) учреждения Мурманской области) (далее - государственный орган, осуществляющий полномочия учредителя)

в лице руководителя \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с одной стороны, и государственное бюджетное (автономное) учреждение \_\_\_\_\_

(наименование государственного бюджетного (автономного) учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, далее именуемые Стороны, договорились о внесении следующих изменений в Соглашение от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_:

1. Изложить пункт 2.1.2. раздела 2 Соглашения в редакции:

2.1.2. Перечислять в \_\_\_\_\_ году Учреждению субсидию в сумме:

\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек,

(сумма прописью)

в соответствии с графиком перечисления Субсидии, но не реже одного раза в месяц, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу со дня подписания Сторонами, является неотъемлемой частью Соглашения, распространяется на правоотношения, возникшие с \_\_\_\_\_ года, и действует по \_\_\_\_\_ года включительно.

3. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Подписи Сторон

(руководитель учредителя)	(руководитель учредителя)
/ _____ /	/ _____ /
« _____ » _____ 20__ г. М.П.	« _____ » _____ 20__ г. М.П.

Приложение к Соглашению

График перечисления Субсидии

Сроки перечисления субсидии	Сумма, тыс.руб.
1	2
в течение I квартала, не более	0,0
в течение первого полугодия, не более	0,0
в течение 9 месяцев, не более	0,0
в течение 2017 года, не более	0,0